ПРОЕКТ

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 № \_\_

Об утверждении Порядка

проведения внешней проверки

годового отчета об исполнении

бюджета Ханты-Мансийского района

 В целях урегулирования процедуры проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района, в соответствии со статьей 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

**РЕШИЛА:**

 1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы Глава

Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского района П.Н. Захаров К.Р. Минулин

|  |  |
| --- | --- |
| 00.00.2021  |  00.00.2021  |

Приложение 1

к решению Думы

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

**Порядок проведения внешней проверки**

**годового отчета об исполнении бюджета**

**Ханты-Мансийского района**

**(далее – Порядок)**

**I. Общие положения**

 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Ханты-Мансийского района, Положением о контрольно-счетной палате Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы от 22.12.2011 № 99, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Ханты-Мансийском районе, утвержденного решением Думы от 27.06.2019 № 479, и определяет проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района (далее соответственно – годовой отчет, внешняя проверка) осуществляется контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района (далее - контрольно-счетная палата) и является составной частью единой системы контроля за бюджетным процессом в Ханты-Мансийском районе.

3. Целью внешней проверки годового отчета за отчетный финансовый год является проверка сводной годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета Ханты-Мансийского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ханты-Мансийского района, главных распорядителей средств бюджета Ханты-Мансийского района (далее - главные администраторы средств бюджета) на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим единую методологию и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным правовым актам Ханты-Мансийского района, и подготовка заключения на годовой отчет.

4. Задачами внешней проверки являются:

оценка достоверности данных бюджетной отчетности, годового отчета;

оценка соблюдения главными администраторами средств бюджета законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района при подготовке бюджетной отчетности;

оценка соблюдения бюджетного законодательства при исполнении текстовых статей решения о бюджете Ханты-Мансийского района за отчетный год;

установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решением Думы Ханты-Мансийского района о бюджете Ханты-Мансийского района на отчетный финансовый год и плановый период, анализ допущенных отклонений отчетных показателей от плановых назначений;

оценка своевременности представления, полноты и достоверности отчетности главных администраторов бюджетных средств, анализ и оценка форм бюджетной отчетности;

оценка исполнения бюджета Ханты-Мансийского района по доходам и расходам;

анализ исполнения муниципальных программ;

анализ использования средств резервного фонда администрации Ханты-Мансийского района;

анализ использования средств дорожного фонда Ханты-Мансийского района;

анализ межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета района бюджетам сельским поселений;

оценка муниципального долга и расходов на его обслуживание, а также анализ предоставления бюджетных кредитов за отчетный год;

подготовка заключения о соответствии проекта решения Думы Ханты-Мансийского района об исполнении бюджета муниципального района бюджетному законодательству.

5. Общее руководство и контроль за осуществлением внешней проверки и подготовкой заключения на годовой отчет осуществляет председатель контрольно-счетной палаты.

6. Проведение контрольно-счетной палатой внешней проверки годового отчета и бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с данным порядком и соответствующим стандартом внешнего муниципального финансового контроля, который должен соответствовать данному порядку и подробно раскрывать формы, методы проведения внешней проверки, порядок ее проведения, иные положения, необходимые для проведения внешней проверки годового отчета и бюджетной отчетности.

**II. Объекты внешней проверки годового отчета**

 **и сроки предоставления отчетности**

7. Объектами внешней проверки являются:

главные администраторы средств бюджета;

комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района в качестве финансового органа муниципального образования.

8. Главные администраторы средств бюджета ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, представляют в контрольно-счетную палату годовую бюджетную отчетность, с отметкой о её принятии комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

9. Годовой отчет об исполнении бюджета Ханты-Мансийского района в форме проекта решения Думы Ханты-Мансийского района направляется администрацией Ханты-Мансийского района в контрольно-счетную палату для осуществления внешней проверки не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

**III. Предмет и метод проведения**

**внешней проверки годового отчета**

10. Предметом внешней проверки является:

1) Бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета в составе, определенном Министерством финансов Российской Федерации;

2) Бюджетная отчетность комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района в качестве финансового органа муниципального образования в составе, определенном Министерством финансов Российской Федерации, в части, необходимой для проверки и анализа данных годового отчета;

3) Отдельные приложения к годовому отчету;

4) Сведения и информация:

итоги социально-экономического развития Ханты-Мансийского района за отчетный финансовый год;

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;

информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

информация о предоставленных муниципальных гарантиях района;

информация о внутренних заимствованиях района по видам заимствований;

информация о состоянии муниципального долга района;

бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;

информация о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений района;

информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда района;

информация об исполнении муниципальных программ.

Бюджетная отчетность, приложения, сведения, информация, указанные в [подпунктах 1)](#P78) - [4](#P81)) настоящего пункта, предоставляются на внешнюю проверку на бумажных носителях и в электронном виде.

11. Годовая бюджетная отчетность, предоставляемая главными администраторами средств бюджета в контрольно-счетную палату, должна соответствовать годовой бюджетной отчетности, предоставленной в комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

12. Годовая бюджетная отчетность, предоставляемая комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района в качестве финансового органа муниципального образования, должна соответствовать годовой бюджетной отчетности, предоставленной в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

13. При проведении внешней проверки годового отчета используются следующие методы: анализ, сопоставление, сравнение, группировка показателей.

14. Внешняя проверка годового отчета включает выборочную проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета.

 **IV. Организация внешней проверки годового отчета**

 17. Внешняя проверка годового отчета проводится на основании плана работы контрольно-счетной палаты на текущий год.

 18. Внешняя проверка включает в себя:

 проверку бюджетной отчетности;

 проверку годового отчета об исполнении бюджета;

 подготовку заключения на годовой отчет.

 19. Организация внешней проверки включает в себя следующие этапы:

 подготовительный;

 основной;

 заключительный.

 20. На подготовительном этапе:

 проводится сбор и изучение правовой базы, в соответствии с которой должен был исполняться бюджет;

 проводится изучение полученной информации и сведений по запросам, итогов осуществления контрольных мероприятий в течение года.

 21. Основной этап внешней проверки годового отчета включает в себя:

 анализ данных бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета;

 анализ данных годового отчета об исполнении бюджета.

 22. На заключительном этапе оформляется заключение контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета.

 23. Внешняя проверка и оформление заключения на годовой отчет осуществляется в срок, не превышающий один месяц со дня его представления.

**V. Оформление результатов внешней проверки годового отчета**

24. По итогам внешней проверки годового отчета оформляется заключение, которое подписывается председателем контрольно-счетной палаты.

25. Заключение на годовой отчет одновременно направляется контрольно-счетной палатой в Думу Ханты-Мансийского района и администрацию Ханты-Мансийского района.

26. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год содержит следующие разделы:

1) Общие положения, в которых приводятся:

основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия;

цель экспертно-аналитического мероприятия;

предмет экспертно-аналитического мероприятия;

объект экспертно-аналитического мероприятия;

сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия;

2) Основная аналитическая часть, в которой приводятся результаты внешней проверки годового отчета по следующим направлениям:

о исполнении доходной части бюджета Ханты-Мансийского района, в том числе приводятся данные по анализу исполнения доходной части бюджета Ханты-Мансийского района с указанием допущенных отклонений от утвержденных бюджетных назначений по видам и наименованиям доходов;

о исполнении расходной части бюджета Ханты-Мансийского района, в том числе данные:

анализ исполнения расходной части бюджета Ханты-Мансийского района, с указанием допущенных отклонений от утвержденных бюджетных назначений по разделам, подразделам ведомственной классификации, освещаются причины допущенных отклонений;

анализ исполнения бюджетных назначений по освоению муниципальных программ, освещаются причины допущенных отклонений;

о наличии дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода, в том числе с истекшим сроком исковой давности и отражением мер, принимаемых по ее сокращению и ликвидации;

о соответствии дефицита бюджета района критериям Бюджетного кодекса Российской Федерации, решению Думы Ханты-Мансийского района о бюджете района;

о соблюдении порядка расходования средств резервного фонда администрации Ханты-Мансийского района;

анализ использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ханты-Мансийского района;

об исполнении программы предоставления муниципальных гарантий;

об исполнении программы осуществления муниципальных заимствований;

об исполнении программы предоставления бюджетных кредитов;

об оценке полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета и годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета.

3) Заключительная часть, в которой излагается мнение о достоверности годового отчета и результативности использования средств бюджета в отчетном периоде, указывается объем выявленных нарушений, их существенность и влияние на достоверность отчета, а также формулируются выводы и предложения по внешней проверке годового отчета.

4) Приложения, в которые могут быть включены таблицы, графический материал, пояснительные записки, иные материалы, касающиеся цели внешней проверки, состав и количество которых не регламентируется.